

**План работы ШМО учителей начальных классов МБОУ « СОШ № 12»**

**на 2020-2021 учебный год**

**Основная тема работы школы:**

***«Повышение качества образовательного процесса через реализацию системно –деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся»***

**Основная тема работы ШМО учителей начальных классов:**

***«Компетентностный подход как способ достижения нового качества образования в условиях реализации ФГОС НОО через реализацию системно- деятельностного подхода в обучении, воспитании развитии школьника»***

**Цель:**

**с**овершенствование педагогического мастерства учителя, качества образовательного процесса и успешности обучающихся через использование системно- деятельностного подхода в обучении

**Задачи:**

1.  Обновить педагогическую систему учителя на основе выделения сущности его опыта в технологии деятельностного обучения;

2. • Способствовать формированию системы универсальных учебных действий средствами технологии деятельностного обучения

3. Обеспечить методическое сопровождение реализации ФГОС НОО

4. Внедрение в практику  работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.

5. продолжить работу по использованию современных педагогических технологий с целью повышения качества образованияи воспитания учащихся;

6.Повышать уровень самообразования педагога через курсы повышения квалификации, семинары, вебинары и мастер-классы;

7.Совершенствовать систему знаний с детьми, имеющими повышенную мотивацию к обучению;

8.Продолжить работу по проведению олимпиад и открытых уроков.

9.. Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся.

**Ожидаемые результаты работы:**

-создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

- рост качества знаний обучающихся;

-овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;

**Направления работы МО учителей начальных классов:**

**Аналитическая деятельность:**

1. Анализ методической деятельности за 2020 - 2021 учебный год и планирование на 2021 - 2022 учебный год.

2. Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

3. Самоанализ работы педагогов.

**Информационная деятельность:**

1 . Проанализировать используемые современные технологии

2 . Наметить основные этапы в педагогической деятельности

**Организационная и учебно-воспитательная деятельность:**

1. Изучать нормативную и методическую документацию по данной проблеме

2. Организовывать взаимопосещение уроков по определенной теме с целью обмена опытом.

3. Организовывать и проводить открытые в школе.

4. Организовывать и проводить предметные олимпиады, конкурсы, смотры.

4. Повышать квалификации педагогов на курсах.

5. Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания».

6. Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

**Методическая деятельность:**

1. Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным технологиям и работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес для педагога.

2. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя.

3. Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

4. Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах.

5. Пополнение методической копилки для оказания помощи учителю в работе.

6. Взаимопосещение уроков

**Консультативная деятельность:**

1. Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.

2. Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

3. Консультирование педагогов  по вопросам в сфере формирования  универсальных учебных действий в рамках ФГОС

**Работа с обучающимися**

1. Организация и проведение открытых уроков в начальных классах.

2. Организация и проведение муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсов

**Работа по преемственности**

1. Приглашение воспитателей дошкольной группы к первоклассникам с целью ознакомления со школьными программами и требованиями.

2. Проведение открытых уроков для воспитателей подготовительных групп д/с.

3. Посещение будущими классными руководителями и учителями - предметниками уроков и мероприятий 4- классников.

4. Посещение учителями начальных классов уроков 5-классников.

**Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль**

1. Утверждение рабочих программ.

2. Диагностика учащихся 1-4 классов.

3. Проведение и анализ промежуточной аттестации по предметам.

4. Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период подготовки к аттестации.

**Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.

2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности.

3. Взаимопосещение уроков педагогами.

4. Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.

5.  Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.

**Ожидаемые результаты работы ШМО:**

**-** Совершенствование и углубление межпредметных связей на основе внедрения и распространения интегрированных уроков, способствующих развитию функциональной грамотности учащихся

**-**создание оптимальных условий развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.

- положительное изменение качественных показателей работы педагогического коллектива с учащимися через освоение современных технологий

- совершенствование профессиональной компетентности педагогического коллектива, мотивации его роста и успеха.

**Планирование работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Заседания МО | Методическая  работа | Ответственные |
| Август-сентябрь | **Заседание № 1**  **Тема:**«Итоги работы МО за прошлый год.Организация методической работы учителей начальных кл.на 2021-22 уч.г.  **Цель:** обеспечение нормативно-методического сопровождениея учебно-воспитательного процесса  **Повестка:**  1. Анализ деятельности МО за 2020-21 уч.г.  2. Обсуждение изменений ФГОС.  3. Корректировка и утверждение плана работы МО учителей начальных классов на 2021-22 уч.г.  4.Обсуждение нормативных, программно–методических документов.  5. Утверждение рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности.  6.Утверждение тем по самообразованию педагогов.  7. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.  8. Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников и ВПР | -банк данных об учителях;  -проведение вводных контрольных работ;  -создание единых правил орфографического режима в начальной школе. | Зам. директора по УВР  руководитель МО, учителя |
| Ноябрь-  декабрь | **Заседание № 2**  **Тема:** «Современные способы оценивания успешности учащихся»  **Цель:** использование  наиболее эффективных технологий оценивания  **Повестка:**  1. . Оценка и отметка в современных образовательных системах.  2.Современные средства оценивания. Нормы и критерии оценки.  3**.** Методические приёмы формирования адекватной самооценки у детей младшего школьного возраста. | -результаты стартовой диагностики для первоклассников;  - отчет учителей по темам самообразования;  - рассмотрение  Положения  об  аттестации  пед.кадров;  - посещение  уроков учителями НШ;  - «Круглый стол» по вопросам преемственности нач. школа – среднее звено | Зам.директора по УВР, руководитель МО,  учителя |
| Январь - февраль | **Заседание №3**  **Тема:** Цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности учащихся начальных классов».  **Цель:** показать пути использования на уроках и во внеурочной деятельности информационных технологий, позволяющих формировать ключевые компетенции школьников  **Повестка:**  1. Теория и практика образования в современном мире.  2. Учебно-методические и информационно-методические ресурсы, как необходимое условие для усп. решения задач ФГОС.  3. Особенности использования цифровых информационных технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции.  4. Педагогическая диагностика как эффективная форма контроля динамики становления УУД младших школьников.  5. Контроль и учёт знаний учащихся за I полугодие 2020/21 уч.г. | -анализ работы начальной школы в направлении освоения системы достижения планируемых результатов;  -взаимопосещение уроков учителей  (обмен опытом); | Зам.директора по УВР  руководитель МО, учителя |
| Март - апрель | **Заседание № 4**  **Тема:** Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС»  **Цель:** изучение и распространение опыта по проблеме формирования творческого потенциала школьников.  **Повестка:**  **1.** Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде.  **2.**Содержательное и методическое  обеспечение занятий  внеурочной деятельностью.  3. Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника.  4.Проектная деятельность младших школьников во внеурочное время.  5. Мониторинг эффективности и предполагаемые  результаты в ходе реализации внеурочной деятельности. | -представление системы своей работы аттестующимися учителями;  - проведение Недели предметных олимпийских игр | Зам.директора по УВР  руководитель МО, учителя |
| Май | **Заседание № 5**  **Тема:** «Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»  **Цель:** проанализировать результаты деятельности МО, определить проблемы и пути их коррекции.  **Повестка:**  1.Анализ работы МО учителей начальных классов за 2019/20 учебный год.   2.Обсуждение плана работы МО на 2020/21 учебный год.  3. Совместный анализ итоговых комплексных работ  и итогов промежуточной аттестации.  4. Методическая копилка-обзор методических находок учителей. | -рассмотрение УМК на новый учебный год;  - оформление заказа учебников на следующий учебный год | Зам.директора по УВР НШ, руководитель МО,  учителя |

Руководитель МО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сулейманова Г.Р.