**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 12»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Рассмотрено****ШМО учителей русского языка и литературы****Руководитель :Шамхалова С.М.****Протокол № 1 от28.08.2020г.** |  **Утверждено**  **Директор** **Шебединова М.У.** |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**методического объединения**

**учителей русского языка и литературы**

**на 2020-2021 учебный год**

**Руководитель ШМО: Шамхалова С.М., учитель высшей**

**кв. категории**

 **2020 г.**

 **ПЛАН РАБОТЫ**

 **Методическая тема МО учителей русского языка и литературы:**

«Инновационная деятельность учителя, как средство повышения качества образовательного процесса   в условиях реализации   ФГОС ООО».

**Цель методического объединения учителей гуманитарного цикла:**

  повышение уровня профессиональной компетентности учителя в условиях реализации ФГОС в основной и средней школе.

**Задачи на 2020-2021 учебный год:**

1. обеспечение роста профессиональной компетенции учителей гуманитарного цикла;

2. усиление воспитывающей цели урока;

3.  создание оптимальных условий для выявления, развития и реализации потенциальных способностей, одаренных и высокомотивированных обучающихся;

4.  обобщение и распространение положительного педагогического опыта учителей ШМО;

5.  совершенствование работы учителей с разными категориями обучающихся на основе личностно-ориентированного подхода;

6.  организация исследовательской и проектной деятельности учащихся (индивидуальной и коллективной);

7.  использование ИКТ на уроках для повышения их эффективности;

8.  организация системной подготовки к ГИА;

9.  внедрение новых образовательных технологий в педагогическую деятельность учителя с целью повышения творческого потенциала обучающихся.

**Ожидаемые результаты работы:**

  Рост профессионального мастерства  учителя.

   Повышение результатов качества знания по предметам.

   Повышение мотивации учебной деятельности.

    Повышение результатов участия в олимпиадах и конкурсах как учеников, так и педагогов.

   Личностное развитие обучающихся на ступени основного и среднего общего образования

 **Приоритетные направления работы:**

    Формирование построения урока в соответствии с ФГОС.

    Духовно-нравственное развитие личности

    Проектная и исследовательская деятельность

  Воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества.

  Внеурочная деятельность

  Подготовка и проведение ВПР, ГИА.

**Направления методической работы:**

**1. Аналитическая деятельность:**

-анализ методической деятельности за 2019-2020 учебный год и планирование на 2020-2021 учебный год;

- анализ посещения открытых уроков;

- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);

- анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.

**2. Информационная деятельность:**

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;

- продолжение знакомства с ФГОС основного и среднего общего образования.

**3. Организация методической деятельности:**

- выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС, подготовки к аттестации.

**4. Консультативная деятельность:**

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;

- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;

- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

**5. Организационные формы работы:**

- заседания методического объединения;

- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;

- взаимопосещение уроков педагогами;

- выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;

- участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района и области;

- повышение квалификации педагогов на курсах;

- прохождение аттестации педагогическими работниками.

  **Межсекционная работа:**

     1.Открытые уроки, взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями).

     2. Проведение предметных недель, школьных олимпиад, научно-практической конференции и участие в конкурсах.

     3. Внеклассная работа (проведение КТД, праздников, экскурсий,)

     4. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).

     5. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы)

     6. Самообразование педагога (работа над методической темой, комплексное курсовое обучение, дистанционные модульные вебинары, курсы, семинары).

**План заседаний методического объединения учителей**

 **на 2020 – 2021 учебный год по основным направлениям деятельности:**

 **Аналитическая деятельность.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | Анализ методической деятельности за 2019-2020 учебный год | август | Руководитель МО |
| 2 | Анализ посещения открытых уроков | В течение года | Руководитель МО |
| 3 | Проведение и анализ  итогового контроля по предметам | В течение года | Руководитель МО |
|   |   |   |   |

 **Информационная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | Изучение новинок в методической литературе | В течение года | Учителя  МО |
| 2 | Продолжение знакомства с ФГОС ООО | В течение года | Учителя  МО |

 **Организация методической деятельности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | ответственные |
| 1 | Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам, работающим по  ФГОС | В течение года | Учителя  МО |
| 2 | Проведение открытых уроков | В течение года | Учителя  МО |
| 3 | Участие учителей МО в муниципальных, региональных конкурсах | В течение года | Учителя  МО |

 **Консультативная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования | август | Руководитель  МОЗам. директора по УВР |
| 2 | Консультирование педагогов по вопросам в сфере формированияуниверсальных учебных действий в рамках ФГОС.   | В течение года | Учителя  МО |

 **4. Работа с обучающимися.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | Организация и проведение предметных олимпиад | Сентябрь - ноябрь | Учителя МО Руководитель МО  |
| 2 | Организация участия в дистанционных конкурсах, олимпиадах | В течение года | Учителя  МО |

**Межсекционная работа**

(сентябрь – октябрь)

1.  Результаты входных контрольных работ в 5 -10 классах.

2.  Мониторинг подготовки к ОГЭ. Пробное тестирование по предметам гуманитарного цикла в формате ОГЭ в 9 классе.

3. Составление графика аттестации и курсовой подготовки учителей гуманитарного цикла;

4.Анализ результатов проведения школьных олимпиад по предметам гуманитарного цикла

5. Проведение и анализ уроков адаптации в 5 классе.

6. Участие в заочных конкурсах и олимпиадах муниципального, областного, всероссийского, международного уровней

7. Инструктаж по ведению школьной документации.

8. Составление плана коррекционной работы (со слабоуспевающими учащимися и учащимися, имеющими повышенную мотивацию)

9. Мониторинг предметных и метапредметных достижений учащихся 5 - 9  классов по итогам I четверти

**Межсекционная работа**

**(ноябрь - декабрь)**

1.  Подведение итогов за  I полугодие.

2.  Требования к заполнению и ведению школьной документации.

3.  Организация участия обучающихся в районных олимпиадах по предметам гуманитарного цикла.

4. Мониторинг подготовки к ОГЭ. Пробное тестирование по предметам гуманитарного цикла в формате ОГЭ в 9 классе (русский язык).

5.  Взаимопосещение уроков.

**Межсекционная работа**

**(март-апрель)**

1. Мониторинг подготовки к ОГЭ. Пробное тестирование по предметам гуманитарного цикла в формате ОГЭ и ЕГЭ.

2. Посещение учителями -  предметниками  уроков в 4 - 5 классах с целью обеспечения преемственности в преподавании учебных предметов.

3. Участие в конкурсах, олимпиадах различного уровня

4.  Педагогическая мастерская. Проведение открытых уроков

5.  Подготовка и проведение методической недели

**ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ,**

**КОТОРЫЕ ПРОВОДЯТ ЧЛЕНЫ ШМО В ПЕРИОД МЕЖДУ ЗАСЕДАНИЯМИ.**

1. Подготовка кабинетов к началу учебного года и использование их в учебно-воспитательном процессе в течение года.

2. Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

3. Подготовка и проведение предметных декад: русскому языку, литературе, географии, истории и обществознанию.

4. Подготовка школьников к участию в районном этапе Всероссийской олимпиаде школьников.

7. Проведение и взаимопосещение открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету.

8. Индивидуальные занятия с одарёнными и высокомотивированными детьми.

9. Индивидуальные занятия со слабоуспевающими школьниками.

10. Выступления на заседаниях МО и Педагогического совета школы.

 **Тематика заседаний МО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Срок** | **Тема** | **Содержание работы** | **Ответственный** |
| август | **Заседание 1.**Организационные вопросы работы методического объединения на 2020-2021 учебный год. Русский язык и литература в структуре общего образования в соответствии с ФГОС второго поколения. | 1.Анализ деятельности МО учителей гуманитарного цикла за 2019-2020 учебный год и утверждение плана работы МО на 2020-2021 учебный год.2. Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на 2020-2021 учебный год по теме « Инновационная деятельность  учителя, как метод повышения качества образовательного процесса   в условиях  реализации   ФГОС  ООО."3.Согласование рабочих программ по предметам гуманитарного цикла на 2020-2021 учебный год, составление тематического планирования.4. Утверждение тем по самообразованию. 5.Утверждение заданий для входной диагностики по предметам. Утверждение контрольных работ на 1-е полугодие.**6.** Подготовка учащихся к ВПР. Включение сложных заданий формата ВПР в уроки.7. Как интересно начать учебный год по русскому языку (приёмы, способы и т.д.) (выступления педагогов)7. Утверждение плана олимпиадной подготовки учащихся.**8.**Участие в конкурсе «Всероссийский конкурс сочинений»сочинений» **9.Эпидемия не кончилась. Какие меры можно применить в школах, чтобы снизить для детей риски заражения?****10.** Анализ результатов итоговой государственной аттестации выпускников основной и средней школы за 2019-2020 учебный год.  | Руководитель МОУчителя-предметникиРуководитель МО |
| **Работа между заседаниями МО:** **•Продолжение работы по самообразованию, по оформлению своего портфолио****•Изучение методической литературы, документов ФГОС. Планирование самообразовательной деятельности.****• Работа в кабинетах** |
| **ноябрь** | ***Заседание 2*** Новые образовательные стандарты в преподавании предметов . | 1. Итоги входного контроля по предметам. Итоги контрольных работ в формате ВПР. ***Справка.***Анализ результатов итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ; анализ результатов промежуточной аттестации. (Качество подготовки учащихся к ВПР, к ОГЭ и ЕГЭ. Изучение демонстрационных вариантов КИМов и спецификаций по предметам на ГИА).2.Итоги Всероссийской олимпиады школьников. Работа с одаренными детьми.спецификаций по предметам на ГИА3.Рассмотрение и утверждение текстов промежуточного контроля за первое полугодие.промежуточного контроля за 1 полугодие. 4. Итоговое литературное сочинение в 11 классе. Представление системы работы. ( Шамхалова С.М.) 5.Требования к ведению и проверке ученических тетрадей. Единый орфографический режим.6. Современный эффективный урок через применение новых образовательных интерактивных технологий. 7. Итоги декады | *Шамхалова С.М.*Учителя-предметникиРуководитель МО |
| **январь** | ***Заседание 3.***«Системно-деятельностный подход в обучении школьников». Работа над развитием монологической речи*.* | 1.Подготовка учащихся к ОГЭ . «Приемы систематизации и обобщения материалапри подготовке к выполнению заданий ОГЭ»2.Анализ результатов муниципальных олимпиад.3. Обобщение опыта. «Система заданий и упражнений для обученияитоговому сочинению -рассуждению»4.«Развитие монологической речи учащихся на уроках с целью повышения качества образования по ФГОС».5. Обмен опытом участия в Интернет-ресурсах. | Руководитель МОУчителя-предметники |
| **март** | ***Заседание 4***Игра как одна из здоровьесберегающих технологий в учебном процессе. | 1.Доклад: «Роль русского языка и литературы в духовно-нравственном развитии и воспитании учащихся»2.Экзамены и их «подводные рифы» (о подготовке к ОГЭ и ЕГЭ).3.Обобщение опыта. «Использование новых педагогических технологий на уроках русского языка и литературы как условие обеспечения современного качества образования»4. Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагогов. (Отчёты по темам самообразования) | *Учителя-предметники* |
| **май** | ***Заседание5.***Подведение итогов работы МО учителей русского языка и литературы в 2020-2021 учебном году. Планирование работы МО на 2021-2022 учебный год. | 1.Анализ работы ШМО учителей гуманитарного цикла. Планирование работы на новый 2021-2022 учебный год, определение перспектив развития.Утверждение задач на новый 2021 - 2022 учебный год.2. Подведение итогов работы учителей по своим методическим темам.4. Отчет о работе ШМО.5. Анализ результатов итоговых контрольных работ в 9-х и 11-х классах. Анализ промежуточной аттестации во 2-4 классах, 5-8 классах и 10 классе. | *Руководитель МО**Учителя-предметники* |