

 **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЖАРНО-ТЕХНИЧЕСКИХ КОМИССИЯХ**

**1. Общие положения**

**1.1.** Пожарно-технические комиссии (далее - ПТК) создаются в соответствии с Федеральным законом "О пожарной безопасности" (ст. 13) в целях проведения мероприятий по предупреждению пожаров с числом работающих 10 и более человек.

**1.2.** Целью создания ПТК является привлечение инженерно - технических работников и специалистов предприятия к активному участию в работе по предупреждению пожаров и противопожарной защите предприятия.

**1.3.** На крупных промышленных предприятиях кроме общеобъектовой могут создаваться цеховые ПТК. На малочисленных предприятиях функции ПТК могут возлагаться на службу охраны труда предприятия.

**1.4.** ПТК создаются приказом руководителя предприятия из лиц, ответственных за пожарную безопасность предприятия (подразделений предприятия), с правами и обязанностями, регламентирующими порядок их работы.
На основании настоящего Положения разрабатывается Положение о ПТК предприятия, которое утверждается его руководителем.

**1.5.** В состав ПТК включают ИТР, деятельность которых связана с организацией и проведением технологических процессов, эксплуатацией и обслуживанием электроустановок, систем водоснабжения, связи, производственной автоматики, автоматической противопожарной защиты и т.п., а также руководителей ведомственной или добровольной пожарной охраны и специалистов по пожарной безопасности службы охраны труда, представителей профсоюзов.
На малых и средних предприятиях, не имеющих собственных технических служб, в состав ПТК могут включаться специалисты сторонних организаций, работающие на предприятии по договору.

**1.6.** На должность председателя ПТК, как правило, назначается главный инженер предприятия, а на должность секретаря - специалист по пожарной безопасности службы охраны труда предприятия.

**1.7.** ПТК в своей деятельности руководствуется установленными законодательством требованиями пожарной безопасности, предписаниями Государственного пожарного надзора, а также Положением о ПТК предприятия.
Она должна поддерживать постоянную связь с профсоюзными организациями и службой охраны труда предприятия, а также соответствующими органами управления или подразделениями Государственной противопожарной службы.

**2. Основные задачи ПТК**

**2.1.** Содействие администрации предприятия в проведении пожарно-профилактической работы и осуществлении контроля за соблюдением требований стандартов, норм, правил, инструкций и других нормативных актов по вопросам пожарной безопасности, а также в выполнении предписаний и постановлений Государственного пожарного надзора.

**2.2.** Выявление нарушений в технологических процессах производства, в работе агрегатов, установок, лабораторий, мастерских, на складах, базах и т.п., которые могут привести к возникновению пожара, взрыва или аварии, и разработка мероприятий, направленных на устранение этих нарушений.

**2.3.** Организация рационализаторской и изобретательской работы по вопросам пожарной безопасности.

**2.4.** Проведение массово-разъяснительной работы среди рабочих, служащих и ИТР предприятия по вопросам соблюдения требований противопожарных норм и правил.

**3. Функции ПТК**

**3.1.** Выявление взрывопожароопасных производственных факторов на рабочих местах.

**3.2.** Проведение анализа взрывопожароопасности технологических процессов производства предприятия.

**3.3.** Оказание помощи подразделениям предприятия в исследовании взрывопожароопасности технологических процессов производства, аттестации рабочих мест и производственного оборудования на соответствие пожарной безопасности.

**3.4.** Информирование работников от лица работодателя о взрывопожароопасности технологических процессов производства, о возможных причинах пожаров и взрывов, а также о способах их предотвращения.

**3.5.** Участие в проверке фактов пожаров на предприятии. Выявление причин и подготовка обоснованных заключений по предотвращению подобных случаев.

**3.6.** Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений предприятия пожарно - технических обследований зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их требованиям пожарной безопасности (не реже 4 раз в год).

**3.7.** Разработка совместно с руководителями подразделений и другими службами предприятия мероприятий по профилактике пожаров на предприятии, а также оказание организационной помощи по выполнению запланированных мероприятий.

**3.8.** Согласование разрабатываемой на предприятии проектной документации в части соблюдения в ней требований пожарной безопасности.

**3.9.** Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных производственных объектов, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований пожарной безопасности.

**3.10.** Оказание помощи руководителям подразделений предприятия в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательное противопожарное обучение (пожарно - технические минимумы, инструктажи).

**3.11.** Составление (при участии руководителей подразделений и соответствующих служб предприятия) видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции о мерах пожарной безопасности.

**3.12.** Оказание методической помощи руководителям подразделений предприятия при разработке и пересмотре инструкций о мерах пожарной безопасности для зданий, сооружений, технологических процессов, отдельных видов взрывопожароопасных работ.

**3.13.** Разработка программы и проведение вводного инструктажа по пожарной безопасности со всеми вновь принимаемыми на работу, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику, а также с работниками подрядных организаций, выполняющими различные работы на предприятии.

**3.14.** Согласование проектов документов: инструкций о мерах пожарной безопасности (общеобъектовой, для подразделений предприятия, технологических процессов и отдельных видов работ); перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте; программ первичного инструктажа на рабочем месте; программ обучения в системе пожарно - технического минимума.

**3.15.** Методическая помощь по организации инструктажа или пожарно - технического минимума, а также проверки знаний по вопросам пожарной безопасности работников предприятия.

**3.16.** Участие в работе комиссий по проверке знаний по пожарной безопасности у работников предприятия.

**3.17.** Организация обеспечения подразделений предприятия правилами, нормами, плакатами и другими наглядными пособиями по пожарной безопасности, а также оказание им методической помощи в оборудовании соответствующих информационных стендов.

**3.18.** Составление отчетности по пожарной безопасности по установленным на предприятии формам и в соответствующие сроки.

**3.19.** Осуществление контроля за:

* **3.19.1.** Соблюдением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по пожарной безопасности.
* **3.19.2.** Правильным содержанием и сохранностью первичных средств пожаротушения, автоматических систем обнаружения и тушения пожара.
* **3.19.3.** Соблюдением Инструкции о порядке государственного статистического учета пожаров и последствий от них в Российской Федерации (приложение 1 к приказу МВД России от 30.06.94 N 332).
* **3.19.4.** Наличием в подразделениях инструкций о мерах пожарной безопасности для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром.
* **3.19.5.** Своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов.
* **3.19.6.** Эффективностью работы автоматических систем обнаружения и тушения пожара, противодымной защиты, наружного и внутреннего противопожарного водопровода, систем оповещения о пожаре.
* **3.19.7.** Состоянием противопожарных предохранительных приспособлений и защитных устройств.
* **3.19.8.** Своевременным и качественным проведением противопожарного обучения, проверки знаний и всех видов противопожарных инструктажей.
* **3.19.9.** Правильным расходованием в подразделениях предприятия средств, выделенных на выполнение мероприятий пожарной безопасности

**3.20.** Подготовка и внесение предложений о разработке и внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств и других средств защиты от опасных факторов пожара.

**3.21.** Доведение до сведения работников предприятия вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по пожарной безопасности.

**3.22.** Организация хранения документации (актов по проверке противопожарного состояния предприятия, актов по проверке фактов пожаров, планов работы и протоколов комиссии, материалов аттестации и сертификации рабочих мест по пожарной безопасности и др.).

**3.23.** Руководство работой кабинета по пожарной безопасности, организация противопожарной пропаганды и агитации на предприятии. Проведение общественных смотров противопожарного состояния цехов, складов предприятия и боеготовности ДПД, а также проверка выполнения противопожарных мероприятий, предложенных предписаниями Государственного пожарного надзора.

**4. Организация работы пожарно-технической комиссии.**

**4.1.** ПТК осуществляют свою работу на основании планов, которые разрабатываются на квартал или полугодие и утверждаются председателем комиссии предприятия. Решения комиссии оформляются протоколами и вводятся в действие приказами руководителя предприятия.

**4.2.** Все противопожарные мероприятия, намеченные ПТК к выполнению, оформляются актами, утверждаются руководителем предприятия и подлежат выполнению в установленные сроки (приложения 1 и 2 к Положению).

**4.3.** Повседневный контроль за выполнением противопожарных мероприятий, предложенных комиссией, в подразделениях предприятия возлагается непосредственно на начальника пожарной охраны (ДПД) предприятия или лицо, назначенное ответственным за пожарную безопасность подразделения предприятия.

**4.4.** ПТК не имеет права отменять или изменять мероприятия, предусмотренные предписаниями Государственного пожарного надзора. В тех случаях, когда, по мнению комиссии, имеется необходимость изменения или отмены этих мероприятий, комиссия представляет свои предложения руководителю предприятия, который согласовывает этот вопрос с соответствующими органами управления или подразделениями Государственной противопожарной службы.

**4.5.** Комиссия не менее одного раза в год должна отчитываться о своей работе на общих собраниях (конференциях) трудового коллектива. Этот отчет может проводиться совместно с комиссией по вопросам охраны труда.

**4.6.** В случае привлечения к противопожарным обследованиям и проверкам, проведению обучения или другим противопожарным мероприятиям члены ПТК могут освобождаться от основной работы с сохранением за ними среднемесячного заработка. Это должно быть отражено в коллективном договоре.

**4.7.** За добросовестное выполнение возложенных обязанностей, непосредственный вклад в улучшение противопожарного состояния предприятия членам ПТК могут предоставляться материальные и моральные поощрения, применяемые на предприятии.

**5. Права членов ПТК**

**5.1.** В любое время суток беспрепятственно осматривать производственные, служебные и бытовые помещения предприятия, знакомиться с документами по пожарной безопасности.

**5.2.** Проверять противопожарный режим в подразделениях предприятия и предъявлять должностным лицам и ответственным за пожарную безопасность обязательные для исполнения акты об устранении выявленных нарушений требований пожарной безопасности.

**5.3.** Запрещать эксплуатацию машин, оборудования и производство работ в цехах, на участках, рабочих местах при выявлении нарушений инструкций о мерах пожарной безопасности, которые могут привести к пожару, с уведомлением об этом руководителей подразделения и предприятия.

**5.4.** Привлекать по согласованию с руководителем предприятия и руководителями подразделений соответствующих специалистов к проверке состояния пожарной безопасности.

**5.5.** Запрашивать и получать от руководителей подразделений материалы по вопросам пожарной безопасности, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения противопожарного режима.

**5.6.** Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж по пожарной безопасности, обучение и проверку знаний в системе пожарно - технического минимума или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции о мерах пожарной безопасности.

**5.7.** Представлять руководителю предприятия, руководителям подразделений предприятия предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию пожаробезопасных условий труда, а также о привлечении к ответственности виновных в нарушении требований пожарной безопасности.

**5.8.** Представительствовать по поручению руководства предприятия в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности