**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №12"**

Утверждаю: Директор МКОУ

"СОШ№12"

Шебединова М.У.

**Отчет о проделанной работе библиотеки**

**МКОУ "СОШ№12"**

**за 2019-2020 учебный год.**

Заведующая библиотекой

Яхьяева У.У.



г.Избербаш - 2020г.

В течение 2019-2020 учебного года школьная библиотека работала по плану, утвержденному администрацией школы. Работа проводилась с учетом разделов общешкольного плана и в соответствии с "Положением о библиотеке МКОУ "СОШ№12". Главная цель работы библиотеки - научить детей рациональным приемам работы с книгой, поиску и анализу материала, привить учения и навыки информационного обеспечения учебной деятельности. Научиться быстро реагировать на изменения, критически мыслить, искать и перерабатывать необходимую информацию.

**Основными функциями школьной библиотеки**, в соответствии с "Положением о библиотеке общеобразовательного учреждения", являются образовательная. информационная и культурная.

**Основными задачами деятельности библиотеки являлись:**

- Формирование библиотечного фонда в соответствии с реализуемыми школой образовательными программами.

- Осуществление библиотечно-библиографического обслуживания с учетом возрастных особенностей читателей.

- Популяризация литературы с помощью выставок, викторин, библиографических уроков, и уроков-презентаций.

- Информационная поддержка педагогов в учебной и проектной деятельности.

- Введение документации по учету библиотечного фонда в соответствии с действующими нормативными актами.

- Совершенствование форм индивидуальной и массовой работы, предоставление услуг на основе внедрения новых информационных технологий.

- Поддержание в рабочем состоянии и комплектование книжного фонда.

**Работа с фондом учебников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  n/n | Наименование | Сроки | Ответственный |
| 1 | Оформление заказа на 2020-2021уч.год и до заказ недостающих учебников |  | Яхьяева У.У.  Гамидова К.М. |
| 2 | Оформление документации | По мере поступления | Яхьяева У.У.  Гамидова К.М. |
| 3 | Списание по физическому износу, списание учебников с истекшим сроком эксплуатации | Август, сенябрь | Яхьяева У.У.  Гамидова К.М. |
| 4 | Работа по сохранности учебного фонда | регулярно | Яхьяева У.У.  Гамидова К.М.  Классные руководители |

**Работа с основным фондом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  n/n | Наименование вида работы | Сроки | Ответственный |
| 1 | Редакция алфавитного и систематического каталогов, картотек |  | Яхьяева У.У.  Гамидова К.М. |
| 2 | Комплектование, обработка и изучение новой литературы | По мере поступления | Яхьяева У.У.  Гамидова К.М.  учащиеся |
| 3 | Списание литературы | По мере выявления | Яхьяева У.У.  Гамидова К.М. |
| 4 | Работа по сохранности фонда | регулярно | Яхьяева У.У.  Гамидова К.М.  учащиеся |
| 5 | Ремонт книг | регулярно | Яхьяева У.У.  Гамидова К.М. |

Основными показателями работы библиотеки являются:

Количество читателей - 710 чел.

Книговыдача - 26570

Посещаемость - 28,9

Читаемость - 43.6

Обращаемость основного фонда - 0,61

Во время весенних каникул проводилась работа по ремонту книг. В школьной библиотеке имеется:

абонемент,

читальный зал,

книгохранилище для хранения учебников.

Актив нашей библиотеки входят учащиеся 5-6 классов. Они следят за состоянием книг и учебников в библиотеке. Особое внимание они уделяют литературе для начальных классов, подклеивают книжки, аккуратно расставляют их. Оказывают помощь при выборе литературы.

**Мероприятия. Работа с активом.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  n/n | Наименование | Сроки | Ответственный |
| 1 | Собрание членов актива | регулярно | Яхьяева У.У.  Гамидова К.М. |
| 2 | Обучение работе с СБА библиотеки | регулярно | Яхьяева У.У.  Гамидова К.М. |
| 3 | Рейды по классам по сохранности учебного фонда | регулярно | Яхьяева У.У.  Гамидова К.М.  актив |
| 4 | Работа с должниками | регулярно | Яхьяева У.У.  Гамидова К.М.  актив |

За отчетный год проведена работа к знаменательным датам, подготовлены стенды и книжные выставки на темы:

- "День учителя"

- "Новый год"

- "День защитника Отечества"

- "8 марта - международный женский день"

- "День Матери"

- "И все-таки мы победили"

- "Международный день книги"

В библиотеке работают постоянно действующие книжные выставки на темы:

"Наркотикам - нет";

"Писатели народов Дагестана";

"Символы России";

"Терроризм угроза обществу".

Осуществлялось ежемесячное оформление стенда "Памятные даты". Делались подборки литературы ко Дню матери, ко Дню народного единства и примирения, ко Дню космонавтики, Новому году, к празднику 8 марта, ко Дню победы. Повышение информационной библиотечной культуры - важная задача библиотеки. Постоянно проводятся рекомендательные беседы о правилах поведения в библиотеке, умении пользоваться словарями, справочной литературой и энциклопедиями. Обучение методом самостоятельной работы с книгой и со справочной литературой. Проводились беседы о чтении книг, беседы о сохранности книг, о бережном отношении к библиотечным книгам и журналам.

Одним из важных направлений деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, так и тематические.

Выставки

"С Днем знаний!"

"Учителями славится Россия"

"Всемирный день моря в России"

"Дорожная азбука", "Пожарная безопасность"

"Мы против терроризма и наркотиков"

"12 декабря - День Конституции РФ"

"Бросьте природе спасательный круг"

Конкурс рисунков "Очаг мой Дагестан"

"Блокада Ленинграда"

"День защитника Отечества"

"Весенний праздник мам"

Всемирный день воды выставка стенгазет

Акция "Мы против наркотиков!" - выставка стенгазет

Выставка "Книга лучший друг"

"День защиты земли" выставка рисунков, стенгазет.

"День победы в Великой отечественной войне".

Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формулирующее привлекательный образ книги и чтения.

**Сентябрь** месяц с праздничного концерта посвященного "Дню знаний", в подготовке которого активное участие приняли библиотекари. Библиотекарями организованны экскурсии в библиотеку в 1-4 классах. Активное участие приняли в организации линейки посвященной трагедии в Беслане. Оказали методическую помощь в организации к празднику "День Единства Дагестана". Подбор материала для выставки стенгазет на тему: "Терроризм высшая форма фашизма". 16 сентября библиотекари организовали экскурсию в библиотеке "Путешествие в книжный город" для учащихся 1-х классов. Целью экскурсии являлось знакомство первоклассников со школьной библиотекой, развитие интереса к чтению, бережного и уважительного отношения к книгам.

**Октябрь.**

28 октября в 1-4 классах прошел школьный конкурс чтецов на стихи советских писателей. Была оформлена книжная выставка и выпущены стенгазеты. Провели праздничное мероприятие Международный день школьных библиотек. Учрежден Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в 4-й понедельник октября.

**В ноябре** проведены единые классные часы: "Нет наркотикам", "Мама ты чистейшей любви божество", "Толерантность дорога к миру". С учащимися прошли беседы в 1-х классах "Правила и умение обращения с книгами". Состоялось мероприятие "Прощание с золотой осенью" среди учащихся 2-х классов.

**В декабре** проведены беседы на тему: "Права человека, права ребенка" посвященный ко дню конституции, где учащиеся узнали об истории появлении Конституции, об основных правах и обязанностях граждан РФ.

16 декабря библиотекари провели во 2-4 классах **литературную игру «Что за прелесть эти сказки!».** Рейды по классам по сохранности учебников.

**Январь.** Провели с учащимися 1-4 классов коллективную подклейку учебников. Была выпущена стенгазета и оформлена книжная выставка - 225 лет со дня рождения А.С.Грибоедов. В день юбилея писателя и дипломата сотрудники библиотек пригласили читателей на встречи, посвященные его жизни и творчеству.

**Февраль.** Международный день родного языка. Пошли ряд мероприятие посвященных "Дню защитника отечества". 25 февраля 2020г. библиотекари провели классный час "Есть такая профессия - Родину защищать" с участием учащихся 2- х классов, посвященное Дню защитника Отечества. Цель мероприятия - воспитание у подрастающего поколения чувства патриотизма, любви к большой и малой Родине, уважения к профессии военного, воинской чести и долгу. Школьный конкурс чтецов «Знаем, помним, гордимся».

**Март** месяц начался с подготовки к международному женскому дню. Открытое мероприятие "День защиты земли". Открытие недели детской книги прошел с 10 - 14 марта.

**Апрель.** В связи с самоизоляцией были проведены совместно с классными руководителями в онлайн режиме тематически час, посвященный Дню космонавтики с просмотром видеофильма "Звезда по имени Гагарин". Иллюстрированная выставка ко Дню космонавтики. "День птиц" - выставки, рисунки, изготовление скворечников. В 2 "Б" классе провели, также в онлайн режиме библиотечный урок "Красная книга страны".

**Май.** В связи с самоизоляцией был проведен в онлайн режиме тематически час "О Великой Отечественной войне". В каждом доме торжественно встретили 9 мая в условиях самоизоляции. В режиме онлайн родители и дети принимали участие в акции "Бессмертный полк", в различных конкурсах. Также в режиме онлайн оказали помощь при подготовке совместно с классными руководителями проведения торжественной линейки "Праздник последнего звонка".

**Работа с библиотечным фондом** велась в течение всего учебного года.

Для обеспечения учета и сохранности при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета фонда библиотеки;

- книга суммарного учета учебного фонда;

- инвентарные книги;

- папка "Акты на списание";

- картотека учета учебников;

- накладные на учебники по классам;

- журнал учета выдачи учебников по классам;

- читательские формуляры.

Сделан заказ на новые учебники 2020-2021 учебный год. В формировании заказа участвовали руководители МО и администрации школы. В целях профилактики сохранности учебников, проводились беседы с читателями-детьми и классными руководителями. В конце учебного года по графику проходит сдача учебников по классам. Подведены итоги движения фонда.

**Анализируя работу школьной библиотеки за 2020/2021 учебный год, можно сделать следующий вывод:**

Считаю, что поставленные задачи на 2019-2020 учебный год были реализованы. Школьная библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, конкурсов и классных часов. Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки. Библиотека пропагандировала чтение. Старалась добиться систематического чтения, прививала интерес к периодической печати, вела работу с читателями. Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы на 2018-2019 учебный год. Основные задачи, поставленные на этот учебный год, выполнены.

**Основные направления деятельности библиотеки на 2020-2021 уч. год**

1. Удовлетворять информационные потребности читателей.

2. Принимать участие в конкурсе школьных библиотек.

3. Консультировать по вопросам учебных изданий родителей и учащихся.

Зав. библиотекой Яхьяева У.У.