«Утверждаю»

Директор МКОУ «СОШ № 12»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Шебединова М.У./

План

организации профилактической работы по обеспечению правопорядка в МКОУ «СОШ № 12» на 2019 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срокипроведения |  Ответственные |
| 1 |  Совещание классных руководителей по темам:- «О работе классных руководителей с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете»;- «Об организации и проведении недели по профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетними». | ЯнварьМарт | Социальный педагог школыЗам. директора по ВР |
| 2  | Проведение бесед с обучающимися 1-11 классов на правовые, психологические и медицинские темы с приглашением:- инспектора ПДН;- участковых уполномоченных;- представителей правоохранительных органов. | Ежемесячно | Зам. директора по ВР,классные руководители |
| 3 | Проведение бесед, лекций:Знакомство со статьями Уголовного кодекса РФ. Понятие принуждение, склонение к преступлению. (5–6 класс) | Январь-февраль | Классные руководители |
| 4 | Возраст уголовной ответственности. Понятия: преступление, воровство, бродяжничество, распространение наркотиков. (7-8 класс) | Март | Классные руководители |
| 5 | Правила поведения в опасных для жизни ситуациях: драки, разбойное нападение и др. (8–9 класс) | Апрель-май | Классные руководители, представитель правоохранительных органов |
| 6. | Проведение дней профилактики с приглашением представителей прокуратуры, ГОВД, ГИБДД и др. | В течение года | Зам. директорапо ВР |
| 7  | Проведение совместных рейдов по семьям, оказавшимся в социально-опасном положении. | В течение года по необходимости | Инспектор ПДН,социальный педагог школы |
| 8  | Оформление стенда правовых знаний. | Февраль, октябрь | Зам. директора по ВР |
| 9  | Проведение общешкольных праздников, вечеров, спортивных соревнований, конкурсов, диспутов и других мероприятий. | По плану работы школы | Зам. директора по ВР |